

## **Algemene voorwaarden:**

### **Algemeen**

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle diensten en overeenkomsten gedaan door en met Stichting DJFD Hoopers (hierna te noemen "DJFD Hoopers"). Door betaling accepteert u de algemene voorwaarden.

### **Begrippen**

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

1. DJFD Hoopers: bovengenoemde onderneming die, in uitvoering van haar bedrijf, op eigen naam aan het publiek of aan een groep personen wedstrijden en activiteiten aanbiedt.
2. De deelnemer: de wederpartij van DJFD Hoopers
3. De overeenkomst: de overeenkomst waarbij DJFD Hoopers zich jegens haar wederpartij verbindt tot het verschaffen van een door haar aangeboden wedstrijd of activiteit

### **Inschrijving wedstrijd of activiteit**

1. De aanmelding geschiedt door het reageren op het aanbod van DJFD Hoopers. De aanmelding zal verlopen door een formulier (elektronisch) in te vullen via de website.
  1. Indien een deelnemer zich na eerdere uitschrijving opnieuw aan wil melden voor een wedstrijd of activiteit, zal opnieuw een (eventueel aangepast) formulier ingevuld moeten worden.
  2. Indien de deelnemer minderjarig is, is additionele toestemming per e-mail van een ouder of voogd vereist. Indien een minderjarige deelnemer reeds eerder een wedstrijd of activiteit bij DJFD Hoopers heeft gevolgd is mondelinge toestemming afdoende.
2. De deelnemer ontvangt na aanmelding bericht of en zo ja wanneer het gewenste aanbod beschikbaar is.

### **Betaling**

1. Om deel te kunnen nemen aan wedstrijden of activiteiten van DJFD Hoopers is betaling vooruit verschuldigd.
2. Betaling geschiedt door het voldoen van het inschrijfgeld middels bankoverschrijving of m.b.v. een betaallink.
3. Informatie omtrent de indeling (dag en tijdstip van de te volgen wedstrijd) volgen zodra de betaling is ontvangen door DJFD Hoopers. De maximale termijn voor het verstrekken van deze gegevens na ontvangst betaling is 14 dagen en niet later dan 1 week voor aanvang van de wedstrijd of activiteit.
  1. Uitzondering hierop vormen de deelnemers die op een later tijdstip alsnog geplaatst kunnen worden.

## **Duur en beëindiging**

1. De overeenkomst wordt aangegeven voor de duur van de wedstrijd waarvoor wordt ingeschreven
2. DJFD Hoopers behoudt zich het recht voor, zonder opgave van redenen, de toegang tot een wedstrijd of activiteit te weigeren
3. DJFD Hoopers kan een overeenkomst direct beëindigen indien
  1. Een deelnemer zich niet, onbehoorlijk of onvolledig houdt aan de gesloten overeenkomst(en). De deelnemer heeft dan geen recht op restitutie van de betaling.
  2. Een deelnemer zich jegens commissieleden van DJFD Hoopers, mededeelnemers, zijn/haar hond en/of andere betrokkenen bij DJFD Hoopers agressief (fysiek of verbaal) gedraagt, dit naar oordeel van het bestuur van DJFD Hoopers na toepassing van hoor en wederhoor. De deelnemer heeft dan geen recht op restitutie van de betaling.
4. Indien DJFD Hoopers door omstandigheden buiten de invloedssfeer van de stichting een (deel van) een wedstrijd of activiteit niet kan bieden zoals in de overeenkomst beschreven, heeft de deelnemer geen recht op restitutie van het wedstrijd- of inschrijfgeld

## **Aansprakelijkheid**

1. DJFD Hoopers kan niet aansprakelijk worden gehouden voor directe of indirecte schade van welke aard ook die voortvloeit of verband houdt met deelname van wedstrijden en/of activiteiten.
2. De deelnemer is aansprakelijk voor alle schade welke door de deelnemer, door de deelnemer meegebrachte bezoekers of door de deelnemer meegebrachte hond(en) aan personen of goederen van derden worden toegebracht. Dit geldt ook voor schade aan materialen van de organisatie, haar medewerkers en de locatie waar de wedstrijd dan wel activiteit plaatsvindt.
3. DJFD Hoopers adviseert een goede W.A. verzekering af te sluiten, waarbij specifiek gelet wordt op het aantal honden dat onder de W.A. verzekering valt.

## **Klachten**

1. Indien er een klacht is over DJFD Hoopers dan kan deze gestuurd worden naar één van de leden van het bestuur. Hiervoor kan zowel het contactformulier op de website als een mail direct naar het bij contactgegevens aangegeven mailadres gestuurd worden.
2. De klachten worden behandeld door het dagelijks bestuur. Indien er een klacht is over een lid van het dagelijks bestuur, stapt één van de algemeen bestuursleden naar voren in plaats van het dagelijks bestuurslid waar de klacht over gaat.
3. Na het per mail ontvangen van de klacht wordt de klachtenprocedure zo spoedig mogelijk in gang gezet.
4. U krijgt per mail bericht terug over het afhandelen van de klacht